

Videokonferenz-Tools für Gremien allgemein (Stand 03.06.2020)

	Jitsi (https://meet.imt.upb.de)	BigBlueButton (https://como-bbb.upb.de)	Zoom C4V (beantragt über IMT)	WebEx (https://uni-paderborn.webex.com)	DFNconf (https://my.conf.dfn.de)	Como (https://como.upb.de)
Anmeldung	Organisator*in mit IMT-Account	Organisator*in mit IMT-Account	Organisator*in muss Zugang beim IMT beantragen	Organisator*in muss Zugang beim IMT beantragen	Organisator*in mit IMT-Account	Anmeldung aller TN mit IMT-Account oder ext. E-Mail-Adresse
Gruppengröße	< 15 (> 15 nur Audio)	< 30 (< 60 nur Audio)	< 100	< 200	< 23 nur in Randzeiten verlässlich stabil	<ul style="list-style-type: none"> mit Videokonferenzsystem BBB kombinierbar Ergänzung zu den Tools
Stabilität	Bis auf die Anzahl bei DFNconf handelt es sich bei den Gruppengrößen um Erfahrungsgrößen, welche Werkzeuge für welche Größen gut funktionieren. Technische Probleme sind eher unabhängig von der Teilnehmerzahl. Abhängigkeiten scheint es eher von der technischen Ausstattung (Hardware, Security-Software, Browserversionen, Mikrophone/Headsets) und der Internetverbindung (auch Router-, Firewall-Konfiguration) der Teilnehmer*innen zu geben.					
Organisation des Gremiums:	<ul style="list-style-type: none"> Versenden von Unterlagen (Einladung, Sitzungsunterlagen...) Terminplanung Kommunikation Dateiablage <p>Die Organisation des Gremiums ist möglich:</p> <ul style="list-style-type: none"> wie bisher: durch Nutzung der bekannten Werkzeuge: E-Mail, Exchange, Ipsilon, Sciebo, Wiki; Unterlagen ggf. per Hauspost oder (neu): Nutzung von Como 					
Nicht-öffentliche Sitzungen/vertrauliche Inhalte	• ja		• nein		• ja	
Öffentliche Sitzungen oder öffentliche bzw. hochschulöffentliche Teile von Sitzungen	• ja					
Hinweis: Es empfiehlt sich, den öffentlichen Teil einer Sitzung immer von dem vertraulichen Teil einer Sitzung technisch abzukoppeln, d. h. es gibt zwei Einladungen und zwei getrennte virtuelle Räume mit den entsprechenden Links zum Beitritt.						
Geheime Abstimmung	• nein (nur mittels Briefwahl oder Como)		• nein		• nein (nur mittels Briefwahl oder Como)	
Offene Abstimmung	<ul style="list-style-type: none"> ja durch visuelles Handzeichen (Video) durch digitales Handzeichen (Video) durch mündliche Abfrage (Audio) 					
Funktionalitäten	<ul style="list-style-type: none"> Videokonferenz Chat (Chat wird nicht gespeichert) Screensharing 	<ul style="list-style-type: none"> Videokonferenz Chat Präsentation PowerPoint oder PDF (PowerPoint wird beim Hochladen in PDF konvertiert) Whiteboard Umfragen geteilte Notizen Untergruppen von Teilnehmer*innen in Breakout-Rooms 	<ul style="list-style-type: none"> Videokonferenz Chat (kann gespeichert werden) Screensharing Dokumentenaustausch Whiteboard Aufzeichnung 	<ul style="list-style-type: none"> Videokonferenz Chat (kann gespeichert werden) Screensharing Whiteboard Umfrage- und Notizfunktion 	<ul style="list-style-type: none"> Videokonferenz Chat Screensharing 	<ul style="list-style-type: none"> kein Videokonferenzsystem Ablage von vertraulichen Dateien Kalender Kommunikation per E-Mail
Vertraulichkeit	• ist gewährleistet		<ul style="list-style-type: none"> ist nicht gewährleistet keine vertraulichen oder sensiblen personenbezogenen Daten erlaubt 		• ist gewährleistet	
Betrieb	Betrieb auf Servern der Universität Paderborn		<ul style="list-style-type: none"> Kommerzielles Tool eines US-amerikanischen Anbieters Lizensiert über deutschen Anbieter Betrieb auf Servern in Europa 		Betrieb durch den DFN-Verein	
Link für Beschreibung, Nutzung und Datenschutz	https://hilfe.uni-paderborn.de/jitsi/Meet	https://hilfe.uni-paderborn.de/BigBlueButton	https://hilfe.uni-paderborn.de/Zoom/Meetings	https://hilfe.uni-paderborn.de/WebEx	https://hilfe.uni-paderborn.de/Nutzung_von_Webkonferenzdiensten_des_DFN	https://como.uni-paderborn.de/